



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๗๙๖๐๒ /..... วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ เสร็จสิ้นแล้ว และกองคลังได้นำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานมาจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมซึ่งได้แนบเอกสารมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางมะลีย์พร อินทะชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

-ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายใหม่ เวียงวิเศษ)

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

(ลงชื่อ).....

(นางสมศรี เลิศล้ำหวาน)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงใหม่
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒
(เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ด้วยเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....
(นางสมศรี เลิศล้ำหวาน)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

เทศบาลตำบลเชิงขีวัญ

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม 2569

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	2,909,730	969,910	969,910	969,910
2	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	656,160	218,720	218,720	218,720
3	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	3,173,280	1,057,760	1,057,760	1,057,760
4	ค่าตอบแทน	631,455	205,685	215,685	210,085
5	ค่าใช้สอย	492,166	161,022	170,322	160,822
6	ค่าวัสดุ	613,647	69,749	255,949	287,949
7	ค่าสาธารณูปโภค	220,373	72,791	73,791	73,791
8	เงินอุดหนุน	261,100	-	261,100	-
9	ค่าครุภัณฑ์	198,000	-	198,000	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	450,000	134,100	51,200	264,700
11	รายจ่ายอื่นๆ	90,000	-	90,000	-
รวมทั้งสิ้น		9,695,911	2,889,737	3,562,437	3,243,737

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำ

(นางยุพินทร์ เอนกศิริ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางมะลย์พร อินทะชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๗๙๖๐๒ /

วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามที่กองคลังเทศบาลตำบลเชียงขวัญ จะได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมรายไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙ ทางกองคลังจึงขอความร่วมมือจาก สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ยื่นแผนการใช้จ่ายเงินการเบิกจ่ายเงินรายไตรมาสที่ ๒ ให้แล้วเสร็จสิ้นก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางยุพินธ์ เอนกศิริ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

- ๗๒๐๒๙๖ / ๒๐๑๗ ก.จ.ว.๑. ๑๐๖๒๕๖๐๒ ส.๒๕๖๙

พชร
13/01/๖๙

(นางมะลิพร อินทะชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

นาย.....
13/01/๖๙

พชร
13/01/๖๙

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

— ดร. เสฐียรพงษ์, สิบสอง

(นายใหม่ เวียงวิเศษ)
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

- อนุมัติ.....
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นางสมศรี เลิศล้ำหวาน
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ ตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อนการปฏิบัติ

หมวด ๔

การเบิกเงิน

ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๔๑ การขอเบิกเงินจากหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้เบิกได้แต่เฉพาะในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่

(๑) เป็นเงินงบประมาณรายจ่ายที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณนั้น และได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ต่อผู้มีอำนาจตามระเบียบแล้ว

(๒) เป็นงบประมาณรายจ่ายที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นให้กันเงินไปจ่ายในปีงบประมาณถัดไป

ในกรณีมีเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีต้องจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแต่เบิกจ่ายไม่ทันภายในสิ้นปีงบประมาณที่ผ่านมา เมื่อได้จัดทำรายการในระบบ e-LAAS ไว้แล้ว ก็ให้เบิกจ่ายได้

ข้อ ๔๒ การเบิกเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้หน่วยงานผู้เบิกขอเบิกกับหน่วยงานคลัง โดยให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิกเป็นผู้ลงลายมือชื่อเบิกเงินและให้วางฎีกาตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับในกรณีที่กระทรวงการคลังเป็นผู้ดำเนินการแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การขอเบิกเงินทุกกรณีให้ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินนั้นไปจ่ายและห้ามมิให้ขอเบิกจนกว่าจะถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดจ่ายเงิน

การเบิกเงินต้องมีหลักฐานการเบิกเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ และให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผู้เบิกลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในหลักฐานการเบิกที่เป็นภาพถ่ายหรือสำเนาทุกฉบับ

ข้อ ๔๓ ฎีกาเบิกเงินจะต้องพิมพ์จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งตัวเลขและตัวอักษรให้ชัดเจน ห้ามคลุม หากผิดพลาดให้แก้ไขโดยวิธีขีดฆ่าแล้วพิมพ์ใหม่ทั้งจำนวน แล้วให้ผู้เบิกลงลายมือชื่อรับรองการชดเชยนั้นด้วย

การพิมพ์จำนวนเงินในฎีกาเบิกเงินที่เป็นตัวอักษร ให้พิมพ์จำนวนที่ขอเบิกให้ชัดเจนว่า "พิมพ์อักษร" หรือขีดเส้นหน้าจำนวนเงิน อย่าให้มีช่องว่างที่จะพิมพ์จำนวนเพิ่มเติมให้สูงขึ้นได้

ข้อ ๔๔ เงินที่เบิกถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมดให้หน่วยงานผู้เบิกนำส่งคืนหน่วยงานคลัง ภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ได้รับเงินจากหน่วยงานคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๗๙๖๐๑ /๑๐..... วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ การเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรืองบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผน การใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือนนั้น

บัดนี้ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงขวัญ ได้จัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

(นางณัฐชยา แสนจันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

-เห็นควรอนุมัติ

(นายใหม่ เวียงวิเศษ)

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

อนุมัติ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

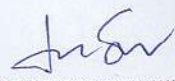
(นางสมศรี เลิศล้ำหวาน)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดแผนงานงบกกลาง,แผนงานบริหารงานทั่วไป
เทศบาลตำบลเชียงขวัญ

งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกกลาง	๙๖๙,๙๑๐	๙๖๙,๙๑๐	๙๖๙,๙๑๐	๒,๙๐๙,๗๓๐
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒๑๘,๗๒๐	๒๑๘,๗๒๐	๒๑๘,๗๒๐	๖๕๖,๑๖๐
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๓๒๘,๖๖๐	๓๒๘,๖๖๐	๓๒๘,๖๖๐	๙๘๕,๙๘๐
๔	ค่าตอบแทน	๓๙,๒๐๐	๓๙,๒๐๐	๓๙,๒๐๐	๑๑๗,๖๐๐
๕	ค่าใช้สอย	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐
๖	ค่าวัสดุ	๑๓,๓๓๓	๑๓,๓๓๓	๑๓,๓๓๓	๓๙,๙๙๙
๗	ค่าสาธารณูปโภค	๑๘,๒๙๑	๑๘,๒๙๑	๑๘,๒๙๑	๕๔,๘๗๓
๘	ค่าครุภัณฑ์	-	๑๒๔,๕๐๐	-	๑๒๔,๕๐๐
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	๑,๖๓๖,๑๑๔	๑,๗๖๐,๖๑๔	๑,๖๓๖,๑๑๔	๕,๐๓๒,๘๔๒

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดแผนงานงานวางแผนสถิติและวิชาการ
 เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
 งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
 ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๔๓,๑๓๐	๔๓,๑๓๐	๔๓,๑๓๐	๑๒๙,๓๙๐ ✓
๔	ค่าตอบแทน	-	-	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐ ✓
๕	ค่าใช้สอย	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๗,๕๐๐ ✓
๖	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	๔๕,๖๓๐	๔๕,๖๓๐	๔๘,๐๓๐	๑๓๙,๒๙๐

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดแผนงานการรักษาความสงบภายใน
 เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
 งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
 ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๕๔,๔๕๐	๕๔,๔๕๐	๕๔,๔๕๐	๑๖๓,๓๕๐
๔	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๕	ค่าใช้สอย	๒๖,๒๕๐	๒๖,๒๕๐	๒๖,๒๕๐	๗๘,๗๕๐
๖	ค่าวัสดุ	๕,๔๑๖	๕,๔๑๖	๕,๔๑๖	๑๖,๒๔๘
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	๘๖,๑๑๖	๘๖,๑๑๖	๘๖,๑๑๖	๒๕๘,๓๔๘

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

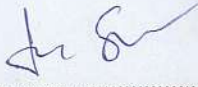
แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดแผนงานสาธารณสุข
เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑๗,๘๓๐	๑๗,๘๓๐	๑๗,๘๓๐	๕๓,๕๙๐
๔	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๕	ค่าใช้สอย	๑,๖๖๖	๑,๖๖๖	๑,๖๖๖	๔,๙๙๘
๖	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	๑๙,๔๙๖	๑๙,๔๙๖	๑๙,๔๙๖	๕๘,๕๘๘

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัดแผนงานสังคมสงเคราะห์
เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๕๗,๑๔๐	๕๗,๑๔๐	๕๗,๑๔๐	๑๗๑,๔๒๐ ✓
๔	ค่าตอบแทน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ ✓
๕	ค่าใช้สอย	๑,๖๖๖	๑,๖๖๖	๑,๖๖๖	๔,๙๙๘ ✓
๖	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
๗	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
๘	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-
๑๐	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	๖๓,๘๐๖	๖๓,๘๐๖	๖๓,๘๐๖	๑๙๑,๔๑๘


 (ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
 (นางสาวกาญจนา ศรีภะนา)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลเชียงขวัญ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด
ที่ รอ ๗๙๖๐๑ / วันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
เรื่อง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ การเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรืองบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผน การใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือนนั้น

บัดนี้ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลเชียงขวัญ ได้จัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙) เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางนันทมน หลาบโพธิ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

-เห็นควรอนุมัติ

(นายใหม่ เวียงวิเศษ)

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

ความเห็นของนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเชียงขวัญ

อนุมัติ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ

(นางสมศรี เลิศล้ำหวาน)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงขวัญ

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยตรวจสอบภายใน
เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	รวม
๑	รายจ่ายงบกลาง				
๒	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
๓	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๓๙,๖๓๐	๓๙,๖๓๐	๓๙,๖๓๐	๑๑๘,๘๙๐
๔	ค่าตอบแทน	-	๑๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	ค่าใช้จ่าย				
๖	ค่าวัสดุ				
๗	ค่าสาธารณูปโภค				
๘	ค่าครุภัณฑ์				
๙	ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
๑๐	เงินอุดหนุน				
	รวม	๓๙,๖๓๐	๔๙,๖๓๐	๔๑,๖๓๐	๑๓๐,๘๙๐

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นางนันทมน หลาบโพธิ์)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
แผนการใช้จ่ายเงิน กองคลัง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๖๕๒,๓๓๐.๐๐	๒๑๓,๕๕๐.๐๐	๒๑๓,๕๕๐.๐๐	๒๒๕,๒๓๐.๐๐
๒	ค่าตอบแทน	๑๕๓,๒๓๕.๐๐	๕๒,๔๑๕.๐๐	๕๒,๔๑๕.๐๐	๕๘,๔๐๕.๐๐
๓	ค่าใช้สอย	๑๓๐,๒๒๐.๐๐	๕๖,๓๔๐.๐๐	๕๖,๓๔๐.๐๐	๕๖,๓๔๐.๐๐
๔	ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๐๐๐.๐๐	-	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๖	ค่าครุภัณฑ์	๒๔,๐๐๐.๐๐	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	-
	รวม	๑,๐๒๖,๒๖๕.๐๐	๓๒๖,๓๕๕.๐๐	๓๖๑,๓๕๕.๐๐	๓๓๗,๕๕๕.๐๐

(ลงชื่อ)



ผู้จัดทำ

(นางยุพินธ์ เอนกศิริ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบ

(นางมะลย์พร อินทะชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
แผนการใช้จ่ายเงิน กองช่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
แผนงานเคหะและชุมชน

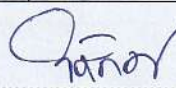
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๖,๕๙๐	๑๕,๕๓๐	๑๕,๕๓๐	๑๕,๕๓๐
	รวม	๔๖,๕๙๐	๑๕,๕๓๐	๑๕,๕๓๐	๑๕,๕๓๐


(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายวิศักดิ์ มัชเรศ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นายทองไสย บุญคงที่)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

เทศบาลตำบลเชียงขวัญ
แผนการใช้จ่ายเงิน กองช่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 106,500	๘๘,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	๒๙,๕๐๐	๒๙,๕๐๐
๒	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๑๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๓	ค่าวัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๔	ค่าวัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-
๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๖	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๙,๕๐๐	-	๔๙,๕๐๐	-
๗	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๓,๗๐๐	๘,๒๐๐	๑๗,๕๐๐	๘,๐๐๐
๙	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๕๐,๐๐๐	๑๓๔,๑๐๐	๕๑,๒๐๐	๒๖๔,๗๐๐
	รวม	๖๖๒,๗๐๐	๑๗๘,๘๐๐	๑๕๓,๗๐๐	๓๓๐,๒๐๐

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นายวิศักดิ์ มีชเรศ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
(นายทองไสย บุญคงที่)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

เทศบาลตำบลเชียงขวัญ

แผนการใช้จ่ายเงิน กองช่าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ^{1,100,550}	๑๑๖,๕๕๐	๓๘,๘๕๐	๓๘,๘๕๐	๓๘,๘๕๐
๒	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
๓	ค่าวัสดุอื่น	๒๕๔,๔๐๐	-	๑๒๗,๒๐๐	๑๒๗,๒๐๐
๔	ค่าไฟฟ้า(สาธารณูปโภค)	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๕๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๖	ค่าใช้สอย	๔๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๖๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	รวม	๗๐๒,๙๕๐	๑๑๒,๘๕๐	๒๙๐,๐๕๐	๓๐๐,๐๕๐

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายวิศักดิ์ มัชเรศ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายทองไสย บุญคงที่)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

เทศบาลตำบลเชียงขวัญ

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ไตรมาส 1 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึง เดือน มีนาคม 2569

แผนงานการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1.	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	238,500 /	79,500	79,500	79,500
2.	เงินประจำตำแหน่ง	10,500 /	3,500	3,500	3,500
3.	ค่าตอบแทน	60,150 /	20,050	20,050	20,050
4.	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
5.	ค่าวัสดุ	-	-	-	-
6.	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
7.	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
8.	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
9.	รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-
10.	เงินอุดหนุน	261,100 /	-	261,100	-
	รวม	570250	103,050	364150	103,050

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายจิรายุ บุญสอน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายทองไสย บุญคงที่)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เทศบาลตำบลเชิงขีงขวัญ

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ไตรมาส 1 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2569 ถึง เดือน มีนาคม 2569

แผนงานการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1.	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	323,850	107,950	107,950	107,950
2.	เงินประจำตำแหน่ง	31,500	10,500	10,500	10,500
3.	ค่าตอบแทน	267,030	89,010	89,010	89,010
4.	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
5.	ค่าวัสดุ	150,000	50,000	50,000	50,000
6.	ค่าสาธารณูปโภค	13,500	4,500	4,500	4,500
7.	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
8.	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
9.	รายจ่ายอื่นๆ	90,000	-	90,000	-
10.	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	875,880	261,960	351,960	261,960

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายจิรายุ บุญสอน)

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นายทองไสย บุญคงที่)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

